

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «29» 08 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий  
МБДОУ «ДС № 447 г. Челябинска»  
  
Е.В. Шумилова  
Приказ № 78  
«29» 08 20 24 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 447 г. Челябинска»

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБДОУ «ДС № 447 г. Челябинска»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности Педагогического совета как постоянно действующего коллегиального органа управления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 447 г. Челябинска» (далее МБДОУ № 447).
2. Педагогический совет МБДОУ № 447 является органом самоуправления педагогических и руководящих работников МБДОУ № 447.
3. Педагогический совет создается в целях обеспечения государственно-общественного характера управления и коллегиальности обсуждения и решения вопросов развития и совершенствования образовательной деятельности МБДОУ № 447.
4. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» Порядком организации деятельности по образовательным программам – программам дошкольного образования, Уставом МБДОУ «ДС № 447 г. Челябинска».
5. Настоящее положение принимается решением Педагогического совета и утверждается приказом руководителя МБДОУ № 447. Срок действия данного положения не ограничен. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Положение действует до принятия нового.

### **II. Основные задачи Педагогического совета**

6. Определение стратегии развития МБДОУ № 447.
7. Разработка содержания образования и обеспечение образовательной деятельности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
8. Коллегиальное рассмотрение вопросов повышения качества образовательной работы с детьми и методической работы с педагогами.
9. Повышение профессиональной квалификации, развитие творческой активности педагогических работников.

### **III. Компетенция Педагогического совета**

10. К компетентности Педагогического совета относятся:
  - отбор примерных образовательных программ дошкольного образования для реализации в МБДОУ № 447 в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
  - разработка и утверждение основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 447;
  - рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;
  - отбор педагогических методик и технологий для использования в образовательном процессе, учебно-методических пособий и дидактических материалов;
  - разработка мероприятий по выполнению приказов, положений, инструкций вышестоящих органов по дошкольному образованию;
  - обсуждение и утверждение проектов локальных актов МБДОУ № 447 по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, решение вопроса о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
  - обсуждение вопросов планирования образовательной деятельности в МБДОУ № 447;
  - разработка и обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- обсуждение информации, отчетов педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
- обсуждение хода и подведение итогов образовательной деятельности за учебный год и разработка рекомендаций по улучшению и повышению качества образовательной работы с детьми;
- рассмотрение и утверждение тем инновационной деятельности, планов освоения и внедрения инноваций, востребованных современной образовательной практикой, оценивание результатов инноваций;
- обсуждение содержания работы по общей методической теме, обеспечивающей повышение уровня профессиональной и методической компетентности педагогов;
- разработка и утверждение тем методической работы и планов повышения уровня профессиональной компетентности педагогов;
- обсуждение и оценивание всех форм методической работы педагогов, опыта работы педагогов, результатов аттестации педагогических кадров;
- рассмотрение вопроса о целесообразности введения в практику работы МБДОУ № 447 достижений передового педагогического опыта;
- утверждение характеристик и принятие решения о награждении, поощрении педагогических работников МБДОУ № 447;
- заслушивание отчетов заведующего МБДОУ № 447, его заместителей о создании условий для реализации образовательных программ, о результатах самообследования;
- избрание представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- решение вопросов, относящихся к компетенции Педагогического совета, по решению руководителя МБДОУ № 447.

#### **IV. Права Педагогического совета**

11. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МБДОУ № 447;
- запрашивать от педагогических работников информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;
- приглашать на заседания работников МБДОУ № 447 и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, не входящих в его компетенцию;
- обсуждать результаты педагогической диагностики воспитанников, выявлять в ходе обсуждения наиболее эффективные методы и формы работы с детьми;
- обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;
- создавать временные творческие объединения для решения вопросов в пределах своей компетенции и с последующим обсуждением их на заседании Педагогического совета;
- обращаться с ходатайствами к администрации МБДОУ № 447 о поощрении или порицании педагогов;
- вносить заведующему на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием образовательной деятельности МБДОУ № 447.

#### **V. Ответственность Педагогического совета**

12. Педагогический совет МБДОУ № 447 несет ответственность

- за выполнение плана работы;
- за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;
- за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним функций.

## **VI. Состав и организация деятельности Педагогическим советом**

13. В состав Педагогического совета входят: заведующий, заместитель заведующего по УМР, все педагогические работники МБДОУ № 447.
14. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
15. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители других органов самоуправления учреждения, общественных организаций, медицинские работники МБДОУ № 447, учителя школ, родители (законные представители) воспитанников, посещающих МБДОУ, представители Учредителя в соответствии с повесткой заседания. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
16. Педагогический совет работает в соответствии с годовым планом работы МБДОУ № 447.
17. Информация о заседании Педагогического совета доводится до педагогических работников приказом МБДОУ № 447.
18. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава.
19. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение решения Педагогического совета.
20. Решение Педагогического совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, являются обязательными для исполнения педагогическими и руководящими работниками МБДОУ № 447.
21. Председатель Педагогического совета организует проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического совета.

## **VI. Делопроизводство**

22. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
23. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопроса, решения.
24. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
25. Протоколы Педагогического совета нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ № 447. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
26. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ № 447 в течение пяти лет.
27. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Педагогического совета.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 676498042448123487377904023426183115468858634643

Владелец Шумилова Елена Витальевна

Действителен с 19.06.2025 по 19.06.2026