

ПРИЛОЖЕНИЕ №4 К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ  
МБДОУ «ДС №447 г. ЧЕЛЯБИНСКА» НА 2024-2027 гг.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной  
Профсоюзной организации  
МБД« ДС №447г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ Е.В. Соколова

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий  
МБДОУ «ДС №447 г. Челябинска»  
\_\_\_\_\_ Е.В. Шумилова  
« 5 » 03 2024

## Соглашение по ОХРАНЕ ТРУДА

Работодатель и профсоюзный комитет МБДОУ «ДС №447 г. Челябинска» заключили настоящее соглашение о том, что в период с 15.03.2024г. по 15.03.2027г. будут выполнены следующие виды мероприятий по охране труда работников ДОУ.

| №<br>п/<br>п                          | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Сроки               | Ответственный                |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|
| <b>1. Организационные мероприятия</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                     |                              |
| 1.                                    | Разработка, утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям в ДОУ.                                                                                                                                                                                                                                                                       | ежегодно,<br>август | зав. ДОУ                     |
| 2.                                    | Утверждение программы вводного инструктажа и отдельно программа инструктажа на рабочем месте.                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ежегодно,<br>август | зав. ДОУ                     |
| 3.                                    | Обеспечение журналами регистрации инструктажа вводного и на рабочем месте по утверждённым Минтрудом России образцам.                                                                                                                                                                                                                                                              | постоянно           | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ |
| 4.                                    | Обеспечение законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности.                                                                                                                                                                                                                                                                         | постоянно           | зав. ДОУ                     |
| 5.                                    | Разработка и утверждение перечней производственных работ, профессий и должностей, на которые по условиям труда установлены:<br>-бесплатная выдача по действующим нормам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;<br>-компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда;<br>-бесплатная выдача мыла и других обеззараживающих средств. | ежегодно,<br>август | зав. ДОУ                     |
| 6.                                    | Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации.                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1 раз в<br>квартал  | зам. зав. по АХЧ             |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                   |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|
| 7.                                                                     | Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда и образовательного процесса в ДОУ.                                                                                    | ежегодно, согласно плану | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ,<br>зам. зав. по УМР |
| 8.                                                                     | Специальная оценка условий труда                                                                                                                                                                      | 2027г.                   | зав. ДОУ                                          |
| <b>2. Технические мероприятия.</b>                                     |                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                   |
| 1.                                                                     | Озеленение и благоустройство территории, ремонт ограждений, калиток, построек на территории ДОУ.                                                                                                      | ежегодно, май-июнь       | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ                      |
| 2.                                                                     | Косметический ремонт помещений и кабинетов ДОУ.                                                                                                                                                       | ежегодно, июнь-август    | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ                      |
| 3.                                                                     | Ремонт крылец                                                                                                                                                                                         | 2024-2027г               | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ                      |
| <b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия.</b>    |                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                   |
| 1.                                                                     | Проведение периодических медицинских осмотров работников.                                                                                                                                             | 2 раза в год             | инструктор гигиен. воспитания                     |
| 2.                                                                     | Обеспечение медицинского блока аптечкой первой медицинской помощи, её регулярное пополнение.                                                                                                          | 1 раз в квартал          | зав. ДОУ<br>инструктор гигиен. воспитания         |
| 3.                                                                     | Приобретение для медицинского блока необходимых медикаментов, оборудования.                                                                                                                           | в течение года           | зав. ДОУ                                          |
| 4.                                                                     | Обеспечение пищеблока аптечкой первой медицинской помощи, её регулярное пополнение                                                                                                                    | 1 раз в квартал          | зав. ДОУ<br>инструктор гигиен. воспитания         |
| <b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты.</b> |                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                   |
| 1.                                                                     | Выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.                                                                                                                  | ежегодно                 | зам. зав. по АХЧ                                  |
| 2.                                                                     | Обеспечение пищеблока, прачечной, медицинского блока смывающими и обеззараживающими средствами.                                                                                                       | постоянно                | зам. зав. по АХЧ                                  |
| 3.                                                                     | Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструменты с изолирующими ручками и др.)                                          | постоянно                | зам. зав. по АХЧ                                  |
| <b>5. Мероприятия по пожарной безопасности.</b>                        |                                                                                                                                                                                                       |                          |                                                   |
| 1.                                                                     | Утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности.                                                                                                                                                 | ежегодно, август         | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ                      |
| 2.                                                                     | Обеспечение журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учёта первичных средств пожаротушения. | постоянно                | зав. ДОУ                                          |
| 3.                                                                     | Обеспечение ДОУ инструкцией и планом – схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара.                                                                                                         | постоянно                | зам. зав. по АХЧ                                  |
| 4.                                                                     | Обеспечение ДОУ первичными средствами пожаротушения (песок, совок, огнетушители и др.)                                                                                                                | постоянно                | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ                      |

|    |                                                                                                                                                                 |            |                                                  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------|
| 5. | Организация обучения работников мерам обеспечения пожарной безопасности, проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала и воспитанников ДОУ. | ежегодно   | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ<br>зам. зав. по УМР |
| 6. | Контроль за запасными эвакуационными выходами, освобождение их от лишних предметов.                                                                             | ежегодно   | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ<br>зам. зав. по УМР |
| 7. | Приобретение пожароустойчивого линолеума в групповые помещения ДОУ.                                                                                             | 2024-2027г | зав. ДОУ<br>зам. зав. по АХЧ                     |

Одобрено на общем собрании

Трудового коллектива

МБДОУ ДС №447

Протокол №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20